

青森・弘前・八戸会場

2019 新入社員・若手社員 スキルアップセミナー

基本ができないと
いつまでも苦労します!

いつまでも新人・若手
ではられない!
早期育成が肝心!

社会人として
の基本

マナー再習得
コミュニケーション

【主催】 (株)セミナー東北

青森県内全域や秋田・
岩手地区からご参加を
いただいております。

仕事コミュニケーション
大切なチームワーク

ステップアップ
自分で考え動く

入社時と3回のフォローセミナーを実施。フォローが大切です!

新人若手社員は
仕事の進め方等
悩んでいます!

若手社員は
再習得徹底!

今こそ『人材育成』。人材が組織の最大の財産になります。近年、新人に対して現場からの即戦力の期待・要望が強いため、いち早く戦力化させるためのフォローセミナーを希望する声が多く、フレッシュアップからブラッシュアップまで4回のセミナーを開催いたします。心構えを学び実践的な訓練を行うこのセミナーに参加することから、社会人としての第一歩が始まります。

開催地	①新入社員フレッシュアップセミナー	②フォローアップセミナー	③レベルアップセミナー	④ブラッシュアップセミナー
青森 地区	4月 4日(木)・5日(金)	7月 4日(木)	9月 5日(木)	11月 12日(火)
弘前 地区	4月 8日(月)・9日(火)	7月 2日(火)	9月 3日(火)	11月 7日(木)
八戸 地区	4月 10日(水)・11日(木)	7月 9日(火)	9月 10日(火)	11月 13日(水)
青森会場/アピオあおもり (青森市中央 3-17-1 TEL.017-732-1010)	定員 70名	青森会場/アピオあおもり 定員 70名	青森会場/アピオあおもり 定員 70名	青森会場/アピオあおもり 定員 70名
弘前会場/サンライフ弘前 (弘前市豊田 1-8-1 TEL.0172-27-2811)	10:00~16:00 定員 40名	弘前会場/青森県武道館 10:00~16:00 定員 40名	弘前会場/青森県武道館 10:00~16:00 定員 40名	弘前会場/青森県武道館 10:00~16:00 定員 40名
青森県武道館 7~11月 (弘前市豊田 3-3 TEL.0172-26-2200)	受講料 10,000円 (テキスト代・昼食・消費税込)	八戸会場/八戸市総合福祉会館 受講料 5,000円 (テキスト代・昼食・消費税込)	八戸会場/八戸市総合福祉会館 受講料 5,000円 (テキスト代・昼食・消費税込)	八戸会場/八戸市総合福祉会館 受講料 5,000円 (テキスト代・昼食・消費税込)
八戸会場/八戸市総合福祉会館 (八戸市根城 8-8-155 TEL. 0178-47-1651)				

会場予約の受け付け期間前のごとともあり、予約の都合で日にち・会場が変更になる場合がございます。

【必修】 社会人としての基本		大事なビジネスマナーの再習得 ”必修”クレーム初期対応	出来る社員になるための仕事術 職場での大切なチームワーク	脱新入・若手社員 さらなるステップアップ 目標管理・問題解決力~自分で考え動く力
第1日目(青森4/4 弘前4/8 八戸4/10)	第2日目(青森4/5 弘前4/9 八戸4/11)	講師 / 鎌田 昌子	講師 / 大竹 辰也	講師 / 齋藤 雄一
<p>1. ぜひ身につけたい社会人としての基本行動 【10:00~12:00】 講師 / 齋藤 雄一</p> <ul style="list-style-type: none"> ・厳しい時代に働くこととは ・社会人としての義務と責任 ・組織の中での基本行動 <p>大切な仕事の道徳、法令遵守</p> <p>2. 仕事の基本とルール 【13:00~16:00】 講師 / 吉田 登</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇NHK時代、新人としての体験談 ◇仕事に取り組む姿勢と基本 ・職場におけるコミュニケーション ・新人のうちに身につけたい仕事の進め方 ・指示命令の受け方、報告の仕方 ・計画・準備・実行・結果分析・改善 ・「報告・連絡・相談」の徹底 	<p>3. 感動を与える接客対応 【10:00~12:00】 講師 / 鎌田 昌子</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇新時代のビジネスマナー~講義・ロールプレイング …社員は企業の代表者、イメージを決定します… ・あいさつ、表情、身だしなみ、態度、言葉づかい ・人を引きつける豊かな表情づくり 「目」「笑顔」「姿勢」「発音・発声」 <p>4. 感動を与える電話対応 【13:00~16:00】 講師 / 鎌田 昌子</p> <ul style="list-style-type: none"> ◇電話対応訓練 ・電話対応の特性、声の表情 ・電話対応のマナー ・基本的な受け方、かけ方 ・対応のタブー、取り次ぎ、伝達の仕方 <p>5. 研修を終えて「受講報告書」作成</p>	<p>1. 入社してからの振り返り</p> <p>2. 社員としての条件</p> <ul style="list-style-type: none"> ・「顧客意識」「協力意識」「減価意識」 ・人間関係能力 <p>3. 大事なビジネスマナーの再習得 効果的コミュニケーション</p> <p>マナーが身についているか不安</p> <ul style="list-style-type: none"> ・基本再確認、コミュニケーションの重要性 ・苦手な言葉づかいの克服 ・お客様をファンにする「四くぱり」 ・好感度をアップする表現方法 ・押さえておきたいビジネス上の話し方 ・来客対応、訪問の実際 ・“必修”クレーム初期対応の仕方 <p>4. 受講報告書作成</p>	<p>コミュニケーションが苦手→仕事がうまく進まない!</p> <p>1. できる社員になるための仕事術</p> <ul style="list-style-type: none"> ・上司とのコミュニケーション~苦手な上司とは ・職場でのコミュニケーション 指示の受け方、報告、相談の仕方、上司への情報、意見の伝え方、感情の納め方 ・仕事の段取り・整理術・時間管理 ・グループ討議 「仕事の進め方」 <p>2. 職場の中でのチームワークと重要性</p> <ul style="list-style-type: none"> ・チームの中でどのように行動したらよいか ・相互理解や伝達のためのコミュニケーション ・グループ討議 「職場でチームワークを高めるためには」 <p>3. 受講報告書作成</p>	<p>1. 目標管理と設定</p> <ul style="list-style-type: none"> ・目標管理とは、目標は人の能力と意欲を高める ・目標の設定と行動計画~目標シート作成 <p>2. 問題意識を持つ</p> <p>考える力が弱い!→与えられた仕事しかない</p> <ul style="list-style-type: none"> ・考える力が自身を成長させる ・問題とは 問題意識とは <p>3. 問題解決の仕方</p> <ul style="list-style-type: none"> ・あるべき姿とは 問題解決とは ・改善を拒む言葉 日常業務の改善 ・現状、あるべき姿、問題点、原因、対策 <p>4. 私のビジネス上の問題点、改善点 ~グループ討議、発表、講評~</p> <p>5. 受講報告書作成</p>

講師・プロフィール

お申込・お問合せ



齋藤 雄一

(株)セミナー東北 顧問・専任講師/経営コンサルタント
百貨店(株)松木屋にて取締役等 32年間勤務。
その後講師として力を注ぐ。研修・講演実績は3,250回以上。就職支援、幹部~一般社員研修、創業講座、接客サービス、戦国武将、雪中行軍、坂本龍馬、経営相談等。



吉田 登

(株)セミナー東北 専任講師/元NHKアナウンサー
16年間、NHKアナウンサーとして全国で活躍後、講師として力を注ぐ。介護福祉施設や企業で新人~管理職研修を担当。論理的で分かり易い講義や、きめ細かい指導を行い、心の内面から変えていく研修で大変好評。



鎌田 昌子

(株)セミナー東北 チーフ専任講師
TBS、青森テレビ(キャスター)、東洋信託銀行にて勤務後、研修講師としてSC、小売業、観光、宿泊、医療、介護福祉、企業等、実践的な接客研修や接客診断に力を注ぐ。高い評価を得、研修実績は1,500回以上。リピート率高い。



大竹 辰也

(株)セミナー東北 専任講師/元青森放送アナウンサー
青森放送(株)アナウンサーとして活躍後、現在は、研修講師として、心あたたかい接客コミュニケーション研修や職場内での上司・部下の相互のコミュニケーション研修に力を注ぎ、心情面を含め具体的な指導で高い評価を得ている。

別紙お申込書にご記入の上、FAXまたは郵送でお申込下さい。

◆受講料(お一人様) ①フレッシュアップ 10,000円 ②フォローアップ 5,000円
③レベルアップ 5,000円 ④ブラッシュアップ 5,000円

☆上記4回のセミナーをまとめてお申込みいただくとお得です!!

~~25,000円~~ → 20,000円

◆お申込締切日 青森会場 4月1日(月) 弘前会場 4月3日(水) 八戸会場 4月5日(金)(ただし、②③④は開催直前まで受付いたします)

※定員になり次第締め切りますので、お早めにお申し込みください。

◆お申込先 (株)セミナー東北

〒030-1273 青森市左堰字野田63

上記同様の内容で(一部内容でも)講師を派遣することも可能です

TEL. 017-754-2307/FAX. 017-754-2308

E-mail s.tohoku@khaki.plala.or.jp

ホームページ <http://www.seminar-tohoku.com/>